Gli strumenti del capitolo 19

Albergo: _____ Compilato da: _____ Data: _____

Strumento 19.1 · Il conto del piano terra per ore e funzioni

Funzione	Ore di apertura	Ricavi diretti	Costi diretti	Ricavi indiretti stimati	Note
Bar					
Postazioni di lavoro					
Sale a ore					
Eventi culturali					Visibilità e legame con la città
Negozio					
Totale					

Strumento 19.2 · Le regole di convivenza del piano terra

Punto	Fatto	Note
Zone aperte a tutti, zone riservate agli ospiti, zone per gli eventi.	☐	
Tavoli riservati agli ospiti in alcune ore.	☐	
Consumo minimo per chi lavora a lungo.	☐	
Telefonate e videochiamate: dove e come.	☐	
Musica: volume e orari.	☐	
Accesso ai piani delle camere e custodia dei bagagli.	☐	
Che cosa fa il personale quando una regola non è rispettata.	☐	

Strumento 19.3 · Le domande prima di aprire il piano terra

Domanda	Risposta
Chi userebbe il piano terra nelle ore vuote? Lo abbiamo chiesto?	
Quali funzioni rafforzano la nostra identità, e quali la confondono?	
Che cosa trovano oggi gli ospiti, e che cosa non devono perdere?	
Chi farà vivere il piano terra, con quali ore e quale budget?	
Quali autorizzazioni servono per ogni funzione?	
Quale prova facciamo, e con quali indicatori la giudichiamo?	
Gli standard del marchio, se c'è, lo consentono?	

Fonte: L'Architettura dell'Ospitalità, seconda edizione, Volume 11 «Le forme dell'ospitalità». Materiale di lavoro gratuito da books.effedore.com. Adattalo al tuo albergo. Norme e prezzi aggiornati a novembre 2026: questo materiale non sostituisce il parere del tecnico, del responsabile della sicurezza, dell'avvocato, del commercialista o del consulente del lavoro, ai quali rivolgerti per ogni decisione con effetti economici, legali o di sicurezza.