Strumento 15.1 · Il piano di inserimento

Il capitale umano dell’albergo · dal capitolo 15 «Inserire»

Un modello per ciascun nuovo collaboratore, compilato dal capo reparto e consegnato al nuovo arrivato e al suo compagno.

Fase	Che cosa	Chi se ne occupa	Fatto
Prima dell’arrivo	Messaggio di benvenuto con programma della prima settimana, nome del capo e del compagno, alloggio, trasporto, che cosa portare	Capo reparto, ufficio del personale	
Prima dell’arrivo	Comunicazione obbligatoria di assunzione; contratto e informazioni scritte; visita medica preventiva se prevista	Ufficio del personale, consulente del lavoro	
Prima dell’arrivo	Divisa della taglia giusta, armadietto con il nome, accessi informatici, targhetta	Ufficio del personale, governante, informatica	
Primo giorno	Accoglienza da parte del capo reparto; lettera del direttore; visita dell’albergo con il racconto dei valori; presentazione ai colleghi; pranzo con la squadra	Capo reparto, compagno, direttore	
Primo giorno	Informazioni e avvio della formazione sulla sicurezza e sulle emergenze, da completare entro trenta giorni; formazione sull’igiene degli alimenti per chi ne ha bisogno	Responsabile della sicurezza, formatore	
Prima settimana	Affiancamento con il compagno; formazione sugli standard del ruolo; descrizione del ruolo e margine di decisione	Compagno, capo reparto	
Fine della prima settimana	Primo colloquio di inserimento; la valutazione del periodo di prova si programma prima della sua scadenza effettiva	Capo reparto	
Seconda settimana	Incontro dei nuovi arrivati con il direttore	Direttore	
Fine del primo mese	Secondo colloquio	Capo reparto	
Terzo mese, o metà stagione	Terzo colloquio; obiettivi e formazione per il periodo successivo	Capo reparto	

Albergo: _____ Compilato da: _____ Data: _____

Fonte: L'Architettura dell'Ospitalità, seconda edizione, Volume 1 «Il capitale umano dell'albergo». Materiale di lavoro gratuito da books.effedore.com. Adattalo al tuo albergo. Norme aggiornate a novembre 2026: per le decisioni con effetti giuridici rivolgiti al tuo consulente.