Strumento 16.1 · Il costo di un’uscita

Il capitale umano dell’albergo · dal capitolo 16 «Trattenere»

Un calcolo semplificato, secondo le voci di Hinkin e Tracey, da fare per un ruolo tipico dell’albergo. I valori sono stime del direttore e dell’amministrazione.

Voce	Che cosa comprende	Stima in euro
Uscita	Tempo dei colloqui, adempimenti, chiusura degli accessi, eventuali competenze di fine rapporto non dovute in caso di permanenza	
Reclutamento	Annunci, agenzie, tempo del direttore e del capo reparto per la ricerca	
Selezione	Colloqui, prove, verifiche delle referenze, tempo dei valutatori	
Assunzione e inserimento	Adempimenti, formazione obbligatoria, divise, tempo del compagno e del capo, formazione sugli standard	
Produttività persa nel periodo in cui il posto è vuoto	Straordinari dei colleghi, servizi ridotti, camere o coperti non venduti	
Produttività persa nel periodo di apprendimento	Lavoro più lento, errori, interventi dei colleghi, effetti sugli ospiti	
Totale per un’uscita	Somma delle voci	
Uscite in un anno per questo ruolo	Dato dell’albergo	
Costo annuo del turnover per questo ruolo	Totale per il numero di uscite	

Albergo: _____ Compilato da: _____ Data: _____

Fonte: L’Architettura dell’Ospitalità, seconda edizione, Volume 1 «Il capitale umano dell’albergo». Materiale di lavoro gratuito da books.effedore.com. Adattalo al tuo albergo. Norme aggiornate a novembre 2026: per le decisioni con effetti giuridici rivolgiti al tuo consulente.