Strumento 11.5 · I controlli della chiusura notturna

Le fondamenta del servizio · dal capitolo 11 «L’audit del servizio»

Controllo	Che cosa guardare	Se c’è un’anomalia	Fatto / Note
Camere occupate e tariffe	Ogni camera occupata ha una tariffa corretta e autorizzata	Correggere e chiedere chi l’ha inserita	
Consumi e addebiti	Consumi di sala, bar e servizio in camera addebitati	Recuperare gli addebiti mancanti	
Storni	Numero e importo degli storni, per persona	Storni ripetuti della stessa persona: verificare	
Sconti	Sconti concessi e autorizzazioni	Sconti senza autorizzazione: verificare	
Camere libere con consumi	Consumi su camere date per libere	Verificare subito	
Cassa	Differenze di cassa, anche piccole	Differenze ripetute: verificare	
Documenti fiscali	Ogni incasso con il documento previsto	Regolarizzare	
Comunicazioni alla questura	Completate per tutti gli arrivi	Completare	

Albergo: _____ Compilato da: _____ Data: _____

Fonte: L’Architettura dell’Ospitalità, seconda edizione, Volume 2 «Le fondamenta del servizio». Materiale di lavoro gratuito da books.effedore.com. Adattalo al tuo albergo. Norme aggiornate a novembre 2026: per le decisioni con effetti giuridici, di sicurezza o sanitari rivolgiti al professionista competente.