# Strumento 19.6 · La delega di funzioni

*Le fondamenta del servizio · dal capitolo 19 «Denaro e legalità»*

| Requisito | Verificato | Fatto / Note |
|---|---|---|
| Atto scritto con data certa | | |
| Requisiti di professionalità ed esperienza del delegato | | |
| Poteri di organizzazione, gestione e controllo | | |
| Autonomia di spesa adeguata, con importo indicato | | |
| Accettazione scritta del delegato | | |
| Adeguata pubblicità della delega | | |
| Esclusione degli obblighi non delegabili | | |
| Modalità di vigilanza del delegante | | |

Albergo: _____ Compilato da: _____ Data: _____

*Fonte: L'Architettura dell'Ospitalità, seconda edizione, Volume 2 «Le fondamenta del servizio». Materiale di lavoro gratuito da books.effedore.com. Adattalo al tuo albergo. Norme aggiornate a novembre 2026: per le decisioni con effetti giuridici, di sicurezza o sanitari rivolgiti al professionista competente.*