Gli strumenti del capitolo 9

Albergo: _____ Compilato da: _____ Data: _____

Strumento 9.1 · La scheda della richiesta di gruppo

Voce	Dati
Organizzatore e decisore	
Tipo di gruppo	
Date richieste e flessibilità	
Camere per notte e partecipanti previsti	
Servizi richiesti: sale, ristorazione, tecnica, altro	
Budget dichiarato	
Altre offerte in valutazione, se dichiarate	
Previsione individuale per le notti richieste	
Valore netto calcolato e prezzo minimo	
Decisione, ragione, data della risposta	
Esito finale e motivo, se perso	

Strumento 9.2 · L'analisi dello spiazzamento

Voce	Notte 1	Notte 2	Notte 3	Totale
Camere disponibili				
Previsione individuale, camere				
Camere richieste dal gruppo				
Camere individuali spiazzate				
Margine per notte individuale: tariffa, meno distribuzione e costi variabili, più spesa fuori camera				
Margine perduto degli individuali				
Margine del gruppo: camere				
Margine del gruppo: sale, ristorazione, servizi				
Valore netto del gruppo				

Strumento 9.3 · Il prezzo minimo per i gruppi

Da aggiornare ogni mese per i sei mesi successivi, a cura della revenue manager, e da consegnare all'ufficio eventi.

Settimana	Classe di domanda	Previsione individuale media	Prezzo minimo per camera, gruppi aziendali	Prezzo minimo per camera, gruppi turistici	Note

Strumento 9.4 · Le regole di approvazione e di risposta

- Fino a dieci camere per notte: risponde la responsabile eventi, con la tabella dei prezzi minimi, entro la giornata.
- Da dieci a trenta camere: proposta preparata con la revenue manager, risposta entro un giorno lavorativo.
- Oltre trenta camere, o in notti di domanda molto alta: analisi completa, approvazione del direttore, risposta entro due giorni lavorativi.
- Ogni preventivo indica la data di validità, le notti, la quota, le scadenze e l'imposta di soggiorno.
- Ogni richiesta persa viene registrata con il motivo.

Fonte: L'Architettura dell'Ospitalità, seconda edizione, Volume 4 «Il mercato dell'albergo». Materiale di lavoro gratuito da books.effedore.com. Adattalo al tuo albergo. Norme e dati aggiornati a novembre 2026: per le decisioni con effetti contrattuali, fiscali o sul trattamento dei dati rivolgiti al tuo consulente.